

湖南湖大艾盛汽车技术开发有限公司校园招聘岗位

序号	岗位名称	性别	人数	岗位描述	岗位要求	招聘对象	工作地点
1	造型设计工程师	不限	4	1、 车身/内外饰结构方案设计； 2、 车身/内外饰详细结构设计、工程图纸设计； 3、 各类车身/内外饰技术文件编制； 4、 与其它相关区域技术协调工作； 5、 试制与量产技术支持；	1、全日制本科以上文凭，工业设计、车辆工程、机械设计/制造、金属材料、模具设计/制造等汽车相关专业 2、基础扎实，熟悉汽车车身或内外饰开发； 3、熟练使用UG或CATIA、AUTOCAD、OFFICE等软件； 4、良好的学习能力、沟通能力、团队协作能力； 5、认真负责，适应能力强，能承受工作压力； 6、优秀应届毕业生、有汽车主机厂或车身内外饰制造商实习经验者优先考虑；	应届生	长沙 柳州
2	车身设计工程师	不限	18				
3	内外饰设计工程师	不限	7				
4	底盘工程师	男	8	1、定义底盘系统及子系统恰当的尺寸和公差； 确定底盘零部件的要求和测试规范； 2、负责底盘零部件的技术设计、工作图样绘制及技术文件编制工作； 3、负责对底盘技术问题和质量问题进行分析，并提出持续改进措施； 4、负责新开发的底盘零部件的试制、改进及验证跟踪工作； 5、进行底盘零部件样品的确认封样工作，并协同相关部门进行合格供方的评审及技术协议的签订； 6、维护底盘零部件清单并保证全球描述系统中底盘零部件发布的正确性。	1、全日制本科以上文凭，工业设计、车辆工程、机械设计/制造、金属材料、模具设计/制造等汽车相关专业 2、有汽车设计、汽车构造、汽车动力学等专业知识背景；熟悉汽车总布置的工作流程及工作方法；熟悉汽车尤其是底盘的总体结构， 3、能熟练应用CATIA、UG或PRO-E等三维工程设计软件； 4、良好的学习能力、沟通能力、团队协作能力； 5、认真负责，适应能力强，能承受工作压力； 6、优秀应届毕业生优先考虑；	应届生	柳州
5	空调电子工程师	男	1	负责整车空调电子、电器电路、动力冷却、除雾除霜等系统的零部件开发设计工作，			
6	总布置工程师	男	1	1、参与汽车整车的产品定义，策划并负责整车主要总成的几何布置设计与运动校核，协调各系统方案的设计； 2、负责整车动力匹配、电子装配以及整车开发可行性分析； 协调供应商、客户及部件设计间的技术工作，使整车总布置达到各方面要求； 3、绘制整车总布置图（2D、3D），协调部件安装，使整车虚拟装配协调完整，完成电子样车组装； 4、完成整车各项计算工作，分析参考车型各项性能及结构；			
7	CAE分析工程师	不限	20	1、负责NVH、强度、碰撞安全等分析工作 优秀的应届毕业生可优先考虑	1、全日制本科及以上学历，材料成型、材料成型、车辆工程、工程力学、交通运输等汽车相关专业 2、会使用UG或CATIA、AUTOCAD软件 3、良好的沟通能力和团队协作精神，认真负责，能承受工作压力	应届生	柳州
8	会计	女	1	1、负责柳州基地会计方面的工作 2、监管柳州基地员工的社保、住房公积金方面的工作。	1、大专以上学历； 2、财务管理、会计专业者优先考虑； 3、有会计从业资格证。	应届生	柳州

9	质检员	不限	2	<p>1、负责原材料的进料检、产品生产过程的巡检、成品出货检查，并做好相关记录文件</p> <p>2、负责公司内产品状态的确认，并做好相关标识</p> <p>3、负责监督生产现场有无按照标准类文件进行相关作业</p> <p>4、负责统计生产现场产品合格率、出现的质量问题点，对其进行原因分析</p> <p>5、负责不合格样品的采集，指导生产现场人员做好自检</p> <p>6、负责公司质量看板上相关信息的记录与更新，统计质量信息</p> <p>7、领导安排的其他任务</p>	<p>1、机械类、汽车类相关专业，中专以上学历，有质检相关工作经验者优先</p> <p>2、有较强的责任感，工作认真，有耐心</p> <p>3、能吃苦耐劳，服从工作安排，适应上晚班</p>	应届生	
10	采购员	不限	1	<p>1、负责代表本科室进行跨科室间、部门的协调与沟通；</p> <p>2、能独立完成采购市场调研、信息整理等工作，并组织、协调供应商对比工作；</p> <p>3、协助部门领导组织采购项目可行性论证；</p> <p>4、负责组织编写招标文件，提出邀标单位名单，呈报领导审批，确保招标工作的顺利进行；</p> <p>5、协助部门领导做好采购成本核算，有效控制公司采购费用工作；</p> <p>6、编写采购项目合同，呈报领导审核，并负责做好合同履行工作；</p> <p>7、负责跟踪原材料、外购件、外协件等的到货及协调组织验收；</p>	<p>1、熟练使用OFFICE办公软件；</p> <p>2、懂得使用CAD、UG等制图软件，能进行基本操作；</p> <p>3、具备一定的分析、解决问题的能力；</p> <p>4、具备较强的组织协调、交流沟通、学习能力</p>	应届生	浏阳
11	项目工程师	不限	1	<p>1、组织制订每个项目项目月计划、季度计划等，并实时监督执行情况；</p> <p>2、监督合同执行情况，并时事反馈；</p> <p>3、负责客户的接待工作，对于重要客户需呈报领导决策；</p> <p>4、负责组织、协调处理客户的抱怨、质量问题；</p> <p>5、负责组织、协调处理项目进行过程中的对内、对外相关文件汇总、呈报；</p> <p>6、负责组织、协调项目进行过程中的对内、对外相关会议，并做好会议记录；</p>	<p>1、熟练使用OFFICE办公软件；</p> <p>2、懂得使用CAD、UG等制图软件，能进行基本操作；</p> <p>3、具备一定的分析、解决问题的能力；</p> <p>4、具备较强的组织协调、交流沟通能力。</p>	应届生	
12	生产助理	不限	1	<p>1、对材料损耗、人力投入进行统计，为生产项目的人员组织提供协助；</p> <p>2、协助完成生产计划制订、生产进度跟踪、生产出货等工作；</p> <p>3、协助对生产现场、人员进行管理和培训；</p> <p>4、对生产各环节数据进行相关统计，完成生产运行情况的汇报，并完成相关的看板内容更新工作。</p> <p>5、协助完成车间人员每月的绩效考核；</p> <p>6. 部门用品登记请购,分发及领用</p>	<p>1、大专以上学历</p> <p>2、有相关生产统计工作经验优先；</p> <p>3、熟悉电脑办公软件</p> <p>4、做事认真、负责，具备良好协调、沟通能力</p>	应届生	
<p>联系人：刘彬 联系电话：0731-88664444-0 18874847646 邮箱：aisn_zg@126.com</p>							